



# COMUNE DI MONTEGIORDANO

Provincia di Cosenza

## Area Amministrativa

Via Giovanni XXIII, 29 - cap 87070

Tel. 0981/932002 – Fax 0981/932003

C.F.: 81000570788 - P. IVA: 01826020784

Internet: <http://www.comune.montegiordano.cs.it>

pec [affarigenerali.montegiordano.cs@legalmail.it](mailto:affarigenerali.montegiordano.cs@legalmail.it)

---

## AVVISO DI MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA – AREA DEGLI ISTRUTTORI - A TEMPO PART-TIME (18 ORE SETTIMANALI) E INDETERMINATO

### Richiamata:

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 15.01.2025, relativa all'approvazione della Pianificazione triennale del Fabbisogno di Personale e del piano annuale delle assunzioni, modificata con D.G.C. n. 135 del 15.07.2025 e con D.G.C. n. 174 del 25/09/2025, nella quale è prevista l'assunzione di un Istruttore di Vigilanza ex cat. C1 a tempo indeterminato e part-time (18 ore settimanali);
- la D.G.C. n. 183 del 30/09/2025 con la quale veniva dato indirizzo al Responsabile dell'Area Amministrativa di indire una procedura di mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, per la copertura di n° 1 posto di Istruttore di Vigilanza tempo part-time (18 ore settimanali) e indeterminato;
- la Determinazione n. 228 dell'08/10/2025 Reg. Gen. 860 con cui sono stati approvati i criteri di valutazione dei titoli nell'ambito dell'Avviso di mobilità esterna volontaria per la copertura di n. 1 posto di Istruttore di Vigilanza – Area degli Istruttori – a tempo part-time e indeterminato;

**Considerato** che la Pianificazione Triennale del Fabbisogno di Personale e del piano annuale delle assunzioni costituisce atto di autorizzazione all'espletamento delle diverse forme di reclutamento del personale previste, nel limite delle disponibilità finanziarie disposte dalle disposizioni di legge nel tempo vigenti;

**Richiamato** il Decreto Sindacale n° 4 del 09/05/2025 con il quale veniva conferito al Dott. Andrea Pasquale Cignarale l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa;

**Visto** che, con nota n. 3133 del 06/10/2025, è stato dato avvio alla procedura di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001, al cui esito si subordina l'espletamento del presente avviso;

**Visto** l'art. 30 del D. Lgs. 165/2001;

**Visto** il D.P.R. 9.5.1994, n. 487;





**Visto** il Regolamento sulle modalità di assunzione all'impiego, approvato con D.G.C. n. 115 del 06/06/2025;

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 230 del 09/10/2025 Reg. Gen. n. 862 di approvazione del presente Avviso;

### **RENDE NOTO**

che è indetta una procedura di mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, per la copertura di n. 1 posto a tempo part-time (18 ore settimanali) e indeterminato di Istruttore di Vigilanza, appartenente all'Area degli Istruttori.

### **PROFILI PROFESSIONALI E TRATTAMENTO ECONOMICO**

Sono richieste le competenze tecnico funzionali attinenti al profilo di Istruttore, previste dal CCNL del Personale delle Funzioni Locali.

In particolare, l'Istruttore di Vigilanza svolgerà l'attività presso l'Ufficio di Polizia Municipale e, in particolare, istruisce, predispose e redige atti e documenti riferiti all'attività amministrativa dell'Ente comportanti un significativo grado di complessità. Può fornire servizi e/o supporto alla direzione e/o verso altri uffici dell'Ente e/o verso l'utente. Collabora alla verifica dell'andamento degli obiettivi e delle attività programmate. Può essere responsabile di procedimento e destinatario di deleghe e funzioni. Può essere responsabile di processo e/o di risultato. Assume funzioni di polizia giudiziaria, di polizia stradale e di pubblica sicurezza, ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 marzo 1986, n. 65. L'istruttore di vigilanza è chiamato altresì ad attuare tutte le misure idonee a mantenere il controllo sul territorio comunale con riferimento alla prevenzione delle infrazioni, impegnandosi a vigilare sull'intero territorio comunale e a promuovere il rispetto di leggi, regolamenti o ordinanze emanate direttamente dal sindaco del Comune presso cui presta servizio.

Il trattamento economico, previsto dal predetto C.C.N.L., è dell'importo di € 21.392,87 (full-time), oltre 13<sup>a</sup> mensilità, indennità di comparto annua e assegni, se dovuti. Gli emolumenti suddetti sono sottoposti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

### **REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO**

Possono presentare domanda di mobilità tutti i dipendenti di ruolo, con contratto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, inquadrati nell'Area degli Istruttori del personale del comparto delle Funzioni Locali 2019-2021, con profilo professionale di Istruttore di Vigilanza, corrispondente a quello del posto da coprire.

Possono partecipare anche coloro che sono in servizio a tempo pieno, purché dichiarino all'atto della presentazione della domanda la loro disponibilità alla trasformazione del rapporto di lavoro con orario a tempo parziale.

Per l'ammissione alla mobilità, i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del bando, dei seguenti requisiti generali:

### **REQUISITI GENERALI**

- a) cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- b) maggiore età;



- c) godimento dei diritti civili e politici; per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza.
- d) idoneità psico-fisica alle mansioni corrispondenti al profilo professionale o alla posizione di lavoro da ricoprire. L'Amministrazione potrà sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla normativa vigente, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104 ed alla Legge 12 marzo 1999, n. 68;
- e) non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo, né destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- f) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- g) titolo di studio occorrente al posto da ricoprire;
- h) per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva: essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo e di quelli relativi al servizio militare;
- i) i titoli che danno luogo a preferenza a parità di punteggio;
- j) l'eventuale diritto a beneficiare delle riserve di legge, di cui al precedente punto delle categorie riservatarie;
- k) possesso del nulla osta preventivo o parere favorevole alla mobilità rilasciato da parte dell'Amministrazione di provenienza.

## REQUISITI SPECIFICI

Per l'ammissione al concorso, i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del bando degli ulteriori seguenti requisiti

1. essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo pieno o part-time e indeterminato presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, co. 2, del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii;
2. essere inquadrati nella figura professionale di "Istruttore di Vigilanza" ex categoria C del CCNL Enti Locali Triennio 2019-2021;
3. Titolo di studio: Diploma di Scuola Secondaria di II grado di durata quinquennale;

Coloro che sono in possesso di altro titolo di studio equipollente, devono indicare gli estremi della legge che lo preveda. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato indica gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano o dichiara che provvederà a richiedere l'equiparazione.



Per i candidati cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.Lgs. 165/2001. Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso, entro i termini di scadenza del presente bando, dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.

4. aver superato il periodo di prova nell'Ente di appartenenza;
5. possesso dei requisiti necessari per poter esercitare le funzioni di polizia giudiziaria, di polizia stradale e di pubblica sicurezza, ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 marzo 1986, n. 65;
6. assenza di impedimento alcuno al porto d'armi o all'uso dell'arma;
7. idoneità fisica a svolgere in modo continuativo e incondizionato le mansioni proprie del ruolo a selezione;
8. possesso di patente di categoria "B" di abilitazione alla guida di motoveicoli, autoveicoli o superiori;

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

L'amministrazione si riserva la facoltà di richiedere ai candidati, in qualsiasi momento, la presentazione della documentazione probante i titoli dichiarati con la domanda on-line.

Per difetto dei requisiti prescritti l'Amministrazione potrà disporre, in qualsiasi momento e con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso.

## PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I concorrenti devono presentare, per l'ammissione alla mobilità, una domanda indirizzata al Comune di Montegiordano, mediante il Portale InPA, [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it), **entro e non oltre il termine di giorni trenta, decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del bando sul Portale Unico del Reclutamento.** La registrazione allo stesso è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'articolo 64, commi 2-quater e 2-nonies, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'articolo 9 del regolamento (UE), n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014.

All'atto della registrazione al Portale InPA l'interessato compila il proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, indicando:

- a) il cognome, il nome, il codice fiscale;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 2;
- d) indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative all'avviso di mobilità, unitamente a un recapito telefonico;
- e) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;



- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- g) il titolo di studio posseduto e l'abilitazione professionale richiesti ai fini della partecipazione alla procedura selettiva, con indicazione dell'istituto o dell'istituzione che lo ha rilasciato e la data del conseguimento. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato indica gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano o dichiara che provvederà a richiedere l'equiparazione;
- h) la specializzazione posseduta o la professionalità esercitata richieste dal bando;
- i) le documentate esperienze professionali e gli altri titoli da valutare in base a quanto previsto dal bando e dalla normativa applicabile;
- j) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- k) il possesso della patente di guida B;
- l) l'inquadramento nella stessa categoria giuridica;
- m) di non essere incorso in procedure disciplinari, conclusesi con sanzione (con esclusione del rimprovero scritto e verbale) nel corso degli ultimi 36 mesi precedenti la data di scadenza del bando;
- n) di non aver subito condanne penali, anche con sentenza non definitiva, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del Codice Penale, e non si trovi nelle condizioni di cui agli artt. 10 e 11 del D. Lgs. n. 235/2012 e non sia sottoposto a misure restrittive della libertà personale;
- o) il possesso del nulla osta preventivo o parere favorevole alla mobilità rilasciato da parte dell'Amministrazione di provenienza.
- p) i titoli che danno luogo a preferenza a parità di punteggio.

Ogni comunicazione ai candidati concernente il concorso è effettuata attraverso il Portale InPA, [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it).

Il presente Avviso sarà pubblicato in forma integrale sul sito istituzionale del Comune di Montegiordano nella sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso" e all'Albo pretorio on-line.

## DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLA DOMANDA

Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) Curriculum formativo e professionale (titoli di studio conseguiti, i corsi di perfezionamento ed aggiornamento e tutto quanto occorra all'arricchimento professionale al posto da coprire). In assenza di curriculum nessun punteggio previsto per tale titolo potrà essere assegnato dalla commissione;
- b) Documenti ritenuti utili ai fini della valutazione dell'esperienza professionale acquisita;
- c) nulla osta preventivo o parere favorevole alla mobilità rilasciato da parte dell'Amministrazione di provenienza;



d) Copia di un documento di identità in corso di validità.

## AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Per ragioni di celerità ed economicità del procedimento, considerati i tempi necessari per l'istruttoria dell'ammissibilità dei candidati e l'esigenza di rapidità di svolgimento della selezione, tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione, sono ammessi con riserva, sulla base delle dichiarazioni rese e del contenuto dell'istanza di partecipazione.

Il possesso di tali requisiti sarà accertato successivamente, dopo l'espletamento e la valutazione della prova selettiva, solamente per il candidato che sarà risultato vincitore.

Il candidato vincitore che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

## DATA DEL COLLOQUIO

La data del colloquio sarà stabilita con successivo avviso da parte della Commissione esaminatrice e ne sarà data notizia mediante il portale InPA, con valore di notifica, a tutti gli effetti, ai candidati e sarà pertanto cura dei candidati ammessi consultare il portale per l'orario e il luogo di svolgimento della prova.

Il Comune declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione del calendario di convocazione e degli esiti della prova da parte dei candidati.

Tutti i candidati dovranno presentarsi, nel luogo, giorno e ora stabiliti per il colloquio, quale prova d'esame, a pena di esclusione, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione, per qualsiasi causa, nell'ora e nel luogo indicati, verrà considerata come rinuncia a partecipare all'avviso di mobilità.

## COMMISSIONE ESAMINATRICE E VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

La Commissione per la selezione dei candidati è nominata, con apposito provvedimento del Responsabile della procedura concorsuale, sulla base dei criteri previsti dal D.P.R. 487/1994.

La Commissione dispone per la valutazione, complessivamente, di 36 punti così suddivisi:

- a) 6 punti per la valutazione dei titoli e comunque in misura non superiore a 10/30 o equivalente;
- b) 30 punti per la valutazione del colloquio.

Il punteggio assegnato alla Commissione per la valutazione dei titoli viene dalla stessa ripartito nell'ambito dei seguenti gruppi:

Titoli di studio:	massimo punti	<b>2,00;</b>
Titoli di servizio:	massimo punti	<b>1,50;</b>
Titoli vari:	massimo punti	<b>1,00;</b>
Curriculum:	massimo punti	<b>1,50.</b>

### a) Valutazione dei titoli di studio (massimo punti 2,00)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego, nel caso in cui i titoli siano richiesti per l'ammissione al concorso, la commissione



procede al loro esame senza esprimere alcuna valutazione relativa al punteggio

L'attribuzione del punteggio viene pertanto riservato ai titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per la partecipazione al concorso, secondo il seguente prospetto:

- Diploma triennale di laurea: punti 1
- Laurea magistrale o a ciclo unico: punti 2

#### **b) Valutazione dei titoli di servizio (massimo punti 1,50)**

**Punti 0,50** per ogni anno di servizio prestato presso amministrazioni pubbliche, con rapporto a tempo determinato o indeterminato, nella stessa Area e profilo professionale del posto da coprire. I periodi inferiori all'anno verranno calcolati in dodicesimi e in proporzione al periodo effettivamente prestato, considerando i periodi superiori a 15 giorni come mese intero e non attribuendo alcun punteggio per i periodi uguali o inferiori a quindici giorni. I servizi prestati in più periodi, anche non consecutivi, saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio.

#### **c) Valutazione dei titoli vari (massimo punti 1,00)**

L'attribuzione del punteggio riservato ai titoli vari viene effettuata dalla Commissione, secondo i seguenti criteri generali:

- a) le pubblicazioni su riviste specialistiche delle quali sia pubblicamente nota la validità scientifica, attinenti direttamente ai contenuti professionali del posto messo a selezione (**punti 0,05 ciascuna**);
- b) abilitazione all'esercizio della professione relativa alla eventuale laurea posseduta (**punti 0,50**);
- c) le specializzazioni attinenti al posto messo a selezione (**punti 0,25 ciascuna**);
- d) la frequenza di master di primo livello attinenti al profilo in questione (**punti 0,25 ciascuno**);
- e) la frequenza di master di secondo livello attinenti al profilo in questione; (**punti 0,50 ciascuno**);
- f) corsi di perfezionamento o aggiornamento su discipline ed attività professionali attinenti alle funzioni del posto messo a selezione di durata **non inferiore a 20 ore cadauno** (**punti 0,10 ciascuno**);
- g) il possesso del titolo di dottore di ricerca (**punti 1,00**);

La valutazione delle specializzazioni, dei dottorati e dei corsi di perfezionamento od aggiornamento di cui ai punti precedenti viene effettuata a condizione che tali titoli siano rilasciati da Istituzioni pubbliche o da Istituti, Scuole e Centri di formazione privati riconosciuti ai sensi della normativa vigente in materia;

#### **d) Valutazione del curriculum professionale (massimo punti 1,50)**

L'attribuzione del punteggio riservato al curriculum professionale viene effettuata dalla Commissione secondo i seguenti criteri generali:

- a) per incarichi speciali (**punti 0,20 ciascuno**);
- b) mansioni superiori formalmente assegnate (**punti 0,10**);
- c) incarichi di RUP (**punti 0,25 ciascuno**);
- d) per partecipazione in qualità di relatore a congressi, convegni o attività di formazione in favore di enti pubblici (**punti 0,10 ciascuno**);
- e) per attività di collaborazione/incarichi professionali di particolare rilevanza in favore di enti pubblici che dimostrino una specifica competenza professionale (**punti 0,20 ciascuno**).



## Valutazione colloquio

Il colloquio è finalizzato ad accertare il livello complessivo di preparazione teorico-dottrinale sulle sotto-indicate materie:

- Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (D.lgs. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni);
- Nozioni in materia di procedimento amministrativo, accesso, privacy, trasparenza e anticorruzione;
- Ordinamento e funzioni della Polizia Locale;
- Codice della Strada e relativo Regolamento di attuazione;
- Nozioni di infortunistica stradale;
- Codice Penale e Codice di Procedura Penale, con particolare riguardo all'attività di Polizia Giudiziaria;
- Legge di Pubblica Sicurezza (Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza e relativo Regolamento di esecuzione);
- Normativa in materia di vigilanza ambientale, edilizia, commercio e pubblici esercizi;
- Leggi di Depenalizzazione (Legge 689/1981 e L.R.T. 81/2000) e procedimento sanzionatorio amministrativo.

La Commissione giudicatrice, riguardo all'espletamento del colloquio, procede a predeterminare, immediatamente prima dell'inizio della prova, i quesiti da porre ai candidati sulle predette materie di esame.

Al termine di ogni seduta la Commissione formula l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati e l'affigge nella sede di esame, affinché i candidati ne possano prendere visione.

Copia dello stesso verrà pubblicato sul Portale InPA, [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it), sul sito istituzionale dell'Ente. Tale forma di pubblicità costituisce notifica a tutti gli effetti e non sarà data nessun'altra comunicazione.

La prova orale s'intende superata se il candidato avrà riportato una votazione non inferiore a 21/30.

## GRADUATORIA DI MERITO

La graduatoria finale di merito, formulata dalla Commissione esaminatrice, è data dalla somma della valutazione del colloquio e dei titoli.

La graduatoria di merito, approvata con atto del Responsabile della procedura concorsuale, sarà pubblicata sul Portale InPA, [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it) e sul sito web del Comune di Montegiordano, alla sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso" alla voce relativa al presente concorso e all'Albo pretorio on-line e rimarrà efficace per il periodo temporale previsto per legge.

Potrà essere utilizzata, nel rispetto dell'ordine della medesima, anche per assunzioni a tempo determinato e, eventualmente, sarà consentito il suo utilizzo ad altri enti del comparto/area di riferimento.

Nel caso in cui si verificano delle situazioni di parità di merito, l'ordine di graduatoria sarà redatto tenendo conto dei titoli di preferenza previsti dal D.P.R. 487/1994.



## ASSUNZIONE

Il candidato ritenuto idoneo alla copertura del posto, entro i successivi 15 giorni, sarà invitato a stipulare la cessione del contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e del vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali, nel quale contratto verrà prevista la data di assunzione in servizio.

Il dipendente conserva la posizione giuridica e il relativo trattamento economico previsto per la posizione economica di inquadramento acquisiti fino all'atto del suo trasferimento, ivi compresa l'anzianità maturata.

Prima di formalizzare l'assunzione, il Responsabile competente provvederà a verificare il possesso dei requisiti e dei titoli richiesti per la copertura del posto, ad acquisire il nulla osta/parere favorevole alla mobilità, rilasciato dall'Amministrazione di provenienza e gli atti essenziali contenuti nel fascicolo personale.

In caso di rinuncia al trasferimento da parte del vincitore si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Al candidato che sarà assunto non verrà accordato nulla osta per eventuale trasferimento, comando o altra forma di mobilità, in altro Ente, prima dei 5 anni dalla data di assunzione, ai sensi dell'art. 35, comma 5-bis, del D. Lgs. 30.3.2001, n. 165.

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Montegiordano. Il trattamento dei dati personali dei candidati viene effettuato dal Comune di Montegiordano per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e), del Regolamento Europeo n. 679/2016, non necessita del consenso.

Quanto dichiarato dagli interessati nelle loro domande verrà comunicato a tutto il personale dipendente di questa Amministrazione coinvolto nel procedimento e ai membri della Commissione. I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura di concorso. I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura cui si riferiscono e per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. Il candidato ha diritto: di accesso ai dati personali, di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento; di opporsi al trattamento; di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo 679/2016, i dati personali forniti dai candidati, saranno raccolti dall'Amministrazione e trattati mediante banche dati informatizzate e procedure manuali per le finalità di gestione del concorso, nonché successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

## DISPOSIZIONI FINALI

L'amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi informatici o ritardi di partecipazione imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

È prevista la facoltà di revocare il presente avviso nel caso di entrata in vigore di norme che rendono incompatibile l'instaurazione di un contratto di lavoro a tempo indeterminato con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti alle amministrazioni pubbliche in materia di contenimento spesa di personale. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa espresso riferimento alle



norme stabilite dalla legge, dal Regolamento comunale sulle modalità di assunzione all'impiego e dalle norme dei contratti nazionali di lavoro del comparto delle Funzioni Locali.

Per eventuali informazioni è possibile inviare una mail al seguente indirizzo istituzionale: [affarigenerali@comune.montegiordano.cs.it](mailto:affarigenerali@comune.montegiordano.cs.it)

Montegiordano, lì 09/10/2025

**IL FUNZIONARIO E.Q.  
Dott. Andrea Pasquale CIGNARALE**

